

20150441635

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Врз основа на член 127 став 2 и член 206 став 1 алинеја 5 од Законот за внатрешни работи ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/14 и 116/14), министерот за внатрешни работи донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА СЕЛЕКЦИЈА ПРИ РАСПОРЕДУВАЊЕ, КАКО И ПРИ УНАПРЕДУВАЊЕ И НАЧИНОТ НА ОСТВАРУВАЊЕ НА СИСТЕМОТ НА КАРИЕРА НА РАБОТНИЦИТЕ ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на спроведување на селекција при распоредување, како и при унапредување и начинот на остварување на системот на кариера на работниците во Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: Министерството).

Член 2

Работници во Министерството во смисла на овој правилник се овластените службени лица (во натамошниот текст: овластени службени лица) согласно Законот за внатрешни работи.

Член 3

Системот на кариера на овластените службени лица во Министерството во смисла на овој правилник претставува процес на развој на кариерата на овластеното службено лице.

Член 4

Развојот на кариерата на овластените службени лица се остварува со отпочнување на постапка за засновање на работен однос во Министерството и опфаќа:

- селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството;
- обука;
- распоредување;
- унапредување;
- оценување и
- откажување и прекинување на договор за вработување.

Во развојот на кариера од ставот 1 на овој член се опфатени и времето поминато на обука, како и времето додека му трае приправничкиот стаж на овластеното службено лице на определено работно место.

Член 5

Селекцијата и изборот на лица кои засноваат работен однос во Министерството, обуката и оценувањето од членот 4 став 1 од овој правилник се врши согласно Законот за внатрешни работи, а откажувањето и прекинувањето на договорот за вработување согласно Законот за внатрешни работи, Законот за полиција и Колективниот договор на Министерството.

Член 6

Распоредување на овластени службени лица се врши на слободно или упразнето работно место, во транспарентна постапка преку објавување на интерен оглас.

Распоредувањето од ставот 1 на овој член се врши независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичкото и верското уверување и имотната и општествената положба.

По исклучок од ставот 1 на овој член, транспарентноста на постапката не се однесува на распоредување на работници на работни места во Министерството при распоредување по потреба на Министерството или при распоредување по барање на работникот.

Член 7

Овластените службени лица напредуваат во кариерата по пат на унапредување.

Секое овластено службено лице кое согласно професионалните квалитети и квалификации, работните способности, завршените обуки во текот на работниот однос и начинот на извршување на работните обврски ги исполнува условите за унапредување на друго работно место, може да биде унапредено, независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичкото и верското уверување и имотната и општествената положба.

Член 8

Унапредувањето на овластеното службено лице во повисок платен ранг кое ги исполнува условите од член 122 од Законот за внатрешни работи се врши согласно одредбите на колективниот договор.

Член 9

Унапредувањето на друго, односно повисоко работно место се врши во транспарентна постапка по објавување на интерен оглас за слободни работни места во Министерството.

По исклучок од ставот 1 на овој член, транспарентноста на постапката нема да се однесува на унапредување на работници на определени работни места во Бирото за јавна безбедност (во натамошниот текст: Бирото) и Управата за безбедност и контраразузнавање (во натамошниот текст: Управата).

Член 10

Овластено службено лице може да биде унапредено на друго работно место во категориите утврдени со закон, доколку ги исполнува условите за унапредување утврдени со закон.

Член 11

Овластено службено лице кое работи на работно место од категориите Ж и Е и кое во текот на процесот на развој на кариера се стекнало со високо образование може да биде унапредено на работно место од категориите Ѓ, Д и Г, ако ги исполнува условите за унапредување на друго работно место утврдени со закон.

Член 12

Селекцијата при распоредување и унапредување се остварува преку:

- доставување на иницијатива, односно барање од раководителот на организациската единица во која има слободно, односно упразнето работно место или
- утврдување на потреба за пополнување на слободно, односно упразнето работно место.

Член 13

За слободно, односно упразнето работното место во организациска единица за потребите на Министерството, Бирото и Управата, иницијативата, односно барањето за спроведување интерен оглас се доставува до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси.

По добивање на иницијативата, односно барањето од ставот 1 на овој член, надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси ја започнува постапката за селекција преку објавување на интерен оглас.

Член 14

За објавување на интерниот оглас се доставува телеграма од надлежна организациска единица за управување со човечки ресурси до сите организациски единици во Министерството.

Телеграмата од ставот 1 на овој член содржи податоци за: називот на работното место кое е слободно, односно упразнето, условите утврдени со закон и пропишани во актот за систематизација на работните места за работното место за кое се спроведува постапка за распоредување, односно унапредување; рокот за поднесување на пријави, како и други податоци потребни за работното место за кое се спроведува постапка за интерен оглас.

Пријавите се поднесуваат најдоцна седум дена од денот на доставувањето на телеграмата.

Член 15

По доставување на телеграмата од членот 14 став 1 од овој правилник, по интерниот оглас за распоредување и за унапредување на друго работно место се преземаат дејствија од страна на надлежните организациски единици за управување со човечки ресурси за Министерството, Бирото, односно Управата, во зависност од организациската поставеност на организациската единица каде се наоѓа слободното работно место, до која се поднесуваат пријавите за распоредување, односно унапредување на друго работно место.

Член 16

Од страна на раководителите на организациските единици во Министерството се запознаваат сите вработени во организациската единица за содржината на телеграмата.

Телеграмата се објавува на огласната табла во организациската единица.

Член 17

Врз основа на поднесените пријави, од страна на надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси се прави листа на кандидати кои ги исполнуваат условите за унапредување утврдени со закон и актот за систематизација на работните места за работното место за кое се врши распоредувањето, односно унапредувањето.

Во листата од ставот 1 на овој член не се наведуваат кандидатите кои не ги исполнуваат условите за унапредување утврдени со закон и актите за систематизација на работните места.

Листата од ставот 1 на овој член се доставува до надлежната комисија за распоредување и унапредување (во натамошниот текст: комисијата).

Член 18

За спроведување на селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување, согласно член 128 од Законот за внатрешни работи се формираат следните комисиии:

1. за организациските единици за потребите на Министерството – една комисија;
2. за Управата - една комисија и
3. за Бирото - четири комисиии и тоа:
 - а). две комисиии за полициски службеници и тоа една за работни места од категориите Б, В, Г, Д и Ѓ и една за работни места од категориите Е и Ж и
 - б). две комисиии за овластени службени лица за вршење стручни работи и тоа една за работни места од категориите Б, В, Г, Д и Ѓ и една за работни места од категориите Е и Ж.

Член 19

При спроведување на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, комисијата може да врши увид и да има пристап во сите документи и податоци од персоналните досиеја на кандидатите за распоредување, односно унапредување со цел утврдување дали кандидатите ги исполнуваат условите за распоредување, односно унапредување утврдени во Законот за внатрешни работи и условите утврдени со актот за систематизација за конкретното работно место.

Член 20

При спроведување на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, а во зависност од природата на работите и задачите што се вршат на соодветното работно место, комисијата може да спроведе:

- интервју со кандидатите;
- психолошко тестирање на кандидатите;
- проверка на моторички способности на кандидатите;
- друг вид тестирање
- проверка на стручноста и сл.

Доколку оцени за потребно, комисијата може да соработува со стручни лица од соодветна област, во зависност од работите и задачите што се извршуваат на работното место за кое се спроведува селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место.

Член 21

Во случај на спроведување на селекцијата и избор на кандидат за унапредување на друго работно место, комисијата ги зема во предвид:

- оценките на кандидатот добиени по последното унапредување;
- природата на работите и задачите кои ги извршува кандидатот;
- развојот на кариерата (активностите на кандидатот) следен во континуитет;
- обуките кои ги има завршено кандидатот за унапредување, а кои се утврдени за работното место на кое се унапредува;
- работното искуство и сл.

Член 22

Врз основа на спроведената селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, комисијата утврдува листа на најуспешни кандидати.

Член 23

По спроведувањето на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место комисијата со одлука врши избор на кандидат кој ќе биде распореден, односно унапреден на друго работно место, при што за распоредување, односно за унапредување на друго работно место се избира прворангираниот кандидат на листата од членот 22 од овој правилник.

Од страна на комисијата одлуката од ставот 1 на овој член и извештајот за спроведената постапка за селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место се доставува до министерот, односно директорот на Бирото, односно директорот на Управата.

Член 24

За извршениот избор од членот 23 од овој правилник, од страна на надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси за организациски единици за потребите на Министерството, Бирото, односно Управата, во зависност од тоа кој ја спроведува селекцијата и изборот на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место писмено се известуваат кандидатите кои се пријавиле на интерниот оглас .

Член 25

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката за остварување на системот на кариера на овластените службени лица во Министерството за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 122/09).

Член 26

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија.“

Бр. 13.1 -17949/1
12 март 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.